

COVER

FAKULTAS

Laporan Rapat Tinjauan Manajemen



Fakultas

Desember 2024

LEMBAR PENGESAHAN

1. Jenis Berkas : **Laporan Tinjauan Manajemen**
2. Nama Unit : Fakultas Hukum
3. Nama Institusi : Universitas Padjadjaran
4. Penanggungjawab : Dr.Sigid Suseno, S.H., M.Hum.
5. Koordinator Penyusun : Dr. Nadia Astriani, S.H., M.Si.
6. Anggota Penyusun : 1. Dr. Tri Handayani, S.H., M.H.
2. Ipur Purwatiningsih S.E .
3. Dr. Anita Afriana, S.H., M.H.
4. Prof. Huala Adolf, SH, LLM, PhD
5. Dr. Erika Magdalena Chandra, S.H.,M.H.
6. Dr. Rai Mantili, S.H., M.H.
7. Dr.Yusuf Saeful Zamil, S.H., M.H
8. Dr. Diajeng Wulan Christianti, S.H., LL.M.
9. Rafan Darodjat, S.S., S.H., M.H.
7. Periode : Januari s.d Desember Tahun 2024

Sumedang , 20 November 2024

Kepala UPM,

Dr. Nadia Astriani, S.H., M.Si.

NIP. 198108092009122004

Dekan,



Dr.Sigid Suseno, S.H., M.Hum.

NIP. 196509281990011002

DAFTAR ISI

- A TUJUAN**
- B PELAKSANAAN**
- TINDAK LANJUT RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN**
- C SEBELUMNYA (TAHUN 2023)**
- D HASIL RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN (TAHUN 2024)**
- E SIMPULAN**
- F PENUTUP**

LAPORAN RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN TAHUN 2024

A. TUJUAN

Sesuai dengan amanat Undang Undang Nomor 12 Tahun 2012 setiap perguruan tinggi memiliki kewajiban untuk melaksanakan Sistem Penjaminan Mutu Internal atau SPMI. Demikian pula dengan Permenristekdikti No. 62 Tahun 2016 mengatur tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi mengatur tentang SPMI. Universitas Padjadjaran (Unpad) mengatur SPMI (Sistem Penjaminan Mutu Internal) mengacu pada peraturan Rektor no 38 tahun 2016 dan SPME (Sistem Penjaminan Mutu Eksternal). Mengacu pada Permenristekdikti No. 62 Tahun 2016, SPMI adalah kegiatan sistemik penjaminan mutu oleh perguruan tinggi secara otonom untuk mengendalikan dan meningkatkan penyelenggaraan pendidikan tinggi secara berencana dan berkelanjutan. Perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, pengendalian, dan pengembangan didasarkan pada Standar Pendidikan Tinggi. Standar Pendidikan Tinggi terdiri dari Standar Nasional Pendidikan Tinggi dan Standar Pendidikan Tinggi yang ditetapkan oleh Perguruan Tinggi. SPMI memiliki siklus kegiatan yang terdiri atas 1) penetapan Standar Pendidikan Tinggi; 2) pelaksanaan Standar Pendidikan Tinggi; 3) evaluasi pelaksanaan Standar Pendidikan Tinggi; 4) pengendalian pelaksanaan Standar Pendidikan Tinggi; dan 5) peningkatan Standar Pendidikan Tinggi. Untuk memastikan pelaksanaan penjaminan mutu maka dilaksanakan Audit Mutu Internal di seluruh unit di Unpad.

Fakultas Hukum dan Unit Penjaminan Mutu (UPM) berkoordinasi dengan SPM dan SPI, melaksanakan Audit Mutu Internal secara rutin setiap tahun akademik. Kegiatan AMI mencakup evaluasi mengenai kesesuaian pelaksanaan kegiatan akademik dengan peraturan dan standar mutu yang ditetapkan, sekaligus menggali potensi pengembangan masing-masing program studi di lingkungan Fakultas Hukum Universitas Padjadjaran (FH Unpad). Pelaksanaan AMI juga diharapkan dapat menjadi salah satu indikasi kesiapan masing-masing program studi di lingkungan FH Unpad dalam rangka mempersiapkan Laporan Kinerja dan Evaluasi Diri menuju pengajuan akreditasi mendatang.

B. PELAKSANAAN

Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) dilaksanakan pada:

Hari / Tanggal : Selasa/19 November 2024

Waktu : 19.30 - 21.30

Tempat : Zoom Meering

Agenda Rapat : Tindak Lanjut Hasil Audit Mutu Internal

Pimpinan Rapat : Dekan

Peserta :

Wakil Dekan Bidang Pembelajaran, Kemahasiswaan dan Riset	A. Gusman Siswandi, S.H., LL.M., Ph.D.
Wakil Dekan Bidang Sumber Daya dan Organisasi	Dr. Maret Priyanta, S.H., M.H.
Manajer Riset, Inovasi dan Kemitraan	Dr. Laina Rafianti, S.H., M.H.
Manajer Pembelajaran, Kemahasiswaan dan Alumni	Dr. Wanodyo Sulistyani, S.H., M.H., LL.M.
Manajer Sumber Daya, Perencanaan dan Informasi	Agus Muchtarom, S.Si., M.Cs.
Ketua Unit Internasionalisasi	Imam Mulyana, S.H., M.H., Ph.D.
Ketua Program Studi Sarjana Ilmu Hukum	Dr. Tri Handayani, S.H., M.H.
Sekretaris Program Studi Sarjana Ilmu Hukum	Ipur Purwatiningsih S.E .
Ketua Program Studi Magister Kenotariatan	Dr. Anita Afriana, S.H., M.H.
Ketua Program Studi Magister Ilmu Hukum dan Doktor Ilmu Hukum	Prof. Huala Adolf, SH, LL.M, PhD
Sekretaris Program Studi Magister Ilmu Hukum dan Doktor Ilmu Hukum	Dr. Erika Magdalena Chandra, S.H.,M.H.
Gugus Kendali Mutu	Dr. Rai Mantili, S.H., M.H.
Gugus Kendali Mutu	Dr.Yusuf Saeful Zamil, S.H., M.H
Staf Unit Penjaminan Mutu	Rafan Darodjat, S.S.,
Koordinator IUP	Dr. Nella Sumika Putri, S.H., M.H.
Koordinator Humas	Dr. Amelia Chayadini, S.H., M.H.

C. TINDAK LANJUT RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN SEBELUMNYA (TAHUN 2023)

Seluruh Program studi di Fakultas Hukum telah melakukan tindak lanjut hasil temuan Audit Mutu Internal yang dilakukan pada tahun 2023. Dari 22 Temuan pada program studi 15 temuan telah diselesaikan sesuai target waktu yang telah ditentukan sebelumnya. Adapun 6 temuan yang belum diselesaikan terkait kelulusan tepat waktu dan rata-rata lama studi yang belum memenuhi standar karena target penyelesaian 6 temuan ini adalah 4 semester. Meskipun demikian upaya-upaya yang dilakukan program studi mulai menampakkan hasil yang positif. Satu temuan terkait optimalisasi penggunaan LIVE sudah dilakukan upaya peningkatan hanya untuk hasilnya masih memerlukan waktu dua semester kedepan. Hasil tindak lanjut yang dilakukan Program Studi dapat dilihat pada tabel di bawah.

**Tabel 1. Hasil Rapat Tinjauan Manajemen Tahun Sebelumnya (Tahun 2023)
Fakultas Hukum**

No	Uraian Temuan Tahun 2023	Tindakan Perbaikan yang telah dilaksanakan	Waktu Pelaksanaan	Verifikasi	Status Akhir
Sarjana Ilmu Hukum					
1.	Persentase kelulusan tepat waktu selama 5 tahun terakhir hanya 25,83%	Proses pengajuan judul sudah secara digital Pemantauan terhadap mahasiswa yang berpotensi lulus tepat waktu	4 Sem	Kaprodi	Dalam Proses
2.	Rata-rata lama studi mahasiswa selama 3 tahun terakhir adalah 4 Tahun 11 bulan	Proses pengajuan judul sudah secara digital Pemantauan terhadap mahasiswa yang berpotensi lulus tepat waktu	4 Sem	Kaprodi	Dalam Proses
3.	Persentase mahasiswa MBKM sebesar 8,57%, di bawah target Unpad	Membuat Pedoman MBKM Membuat sosialisasi MBKM kepada Dosen dan Mahasiswa	2 Sem	Kaprodi	Telah dilaksanakan
4.	Tidak ada data PKM Mahasiswa	Sosialisasi Program Kewirausahaan Mahasiswa	2 Sem	Kaprodi & Madam	Telah dilaksanakan
5.	Tidak ada sertifikat kompetensi	Proposal Kerjasama dengan Lembaga Sertifikasi	2 Sem	Kaprodi	Telah dilaksanakan
Magister Ilmu Hukum					
6.	Rata-rata lama studi 2 tahun 8 bulan	Pemantauan terhadap mahasiswa yang berpotensi lulus tepat waktu Pelatihan penulisan jurnal	4 Sem	Kaprodi	Dalam Proses
7.	Prosentase Mata Kuliah yang menggunakan Hybrid Learning sangat sedikit	Optimalisasi penggunaan <i>Live Unpad</i> Penyediaan fasilitas ruang <i>hybrid</i>	2 Sem	Kaprodi	Telah dilaksanakan
8.	Tidak ada Kegiatan MBKM	Pemetaan kegiatan MBKM untuk jenjang Magister	2 Sem	Kaprodi	Telah dilaksanakan
9.	Tidak ada Sertifikat Kompetensi	Identifikasi kompetensi yang dibutuhkan	2 Sem	Kaprodi	Telah dilaksanakan
Magister Kenotariatan					
10.	Jumlah dosen di notariat didominasi oleh dosen praktisi dan dosen LB Purnabakti	Membedakan SK dosen tidak tetap dengan dosen praktisi Menyesuaikan jumlah dosen praktisi dengan rasio jumlah dosen mahasiswa	2 Sem	Kaprodi	Telah dilaksanakan
11.	Rata-rata lama studi 2 tahun 3 bulan	Membuka mata kuliah di dua semester Pemantauan terhadap mahasiswa yang berpotensi lulus tepat waktu	4 Sem	Kaprodi	Dalam Proses
12.	Prosentase Mata Kuliah yang menggunakan	Optimalisasi penggunaan <i>Live Unpad</i>	2 Sem	Kaprodi	Dalam Proses

	Hybrid Learning sangat sedikit	Penyediaan fasilitas ruang <i>hybrid</i>			
13.	Tidak ada kerjasama internasional	Penjajakan kerjasama internasional	2 Sem	Kaprodi	Telah dilaksanakan
14.	Tidak ada kegiatan MBKM	Pemetaan kegiatan MBKM untuk jenjang Notariat	2 Sem	Kaprodi	Telah dilaksanakan
15.	Tidak ada sertifikat kompetensi	Identifikasi kompetensi yang dibutuhkan	2 Sem	Kaprodi	Telah dilaksanakan
Doktor Ilmu Hukum					
16.	Tidak ada data dosen di PD Dikti	Membuat SK dan melaporkannya kepada universitas	2 Sem	Kaprodi	Telah dilaksanakan
17.	Rasio Dosen Mahasiswa kurang dari standar dan belum ada di PD Dikti	Membuat SK dan melaporkannya kepada universitas	2 Sem	Kaprodi	Telah dilaksanakan
18.	Presentase lulus tepat waktu 21%.	Program Pelatihan Jurnal Internasional	4 Sem	Kaprodi	Dalam Proses
19.	Rata-rata lama studi 4 tahun 2 bulan	Program Pelatihan Jurnal Internasional	4 Sem	Kaprodi	Dalam Proses
20.	Tidak ada dokumen kerjasama dengan prodi s3	Penjajakan kerjasama Mitra Kelas Dunia	2 Sem	Kaprodi	Telah dilaksanakan
21.	Tidak Ada MBKM	Melakukan identifikasi program MBKM untuk jenjang doktor	2 Sem	Kaprodi	Telah dilaksanakan
22.	Tidak Ada Sertifikat Kompetensi	Identifikasi kompetensi yang dibutuhkan untuk jenjang doktor	2 Sem	Kaprodi	Telah dilaksanakan

D. HASIL RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN (TAHUN 2024)

Berdasarkan hasil Audit Mutu Internal yang dilakukan pada 13 Mei 2024, dilakukan Rapat Tinjauan Manajemen untuk menindaklanjuti hasil temuan tersebut. Hasil rapat menunjukkan bahwa beberapa temuan yang disampaikan telah diperbaiki oleh program studi, sebagian sudah dalam proses perbaikan dan sebagian lagi direncanakan perbaikannya. Lebih lengkap mengenai tindak lanjut yang akan dilakukan oleh setiap program studi dapat dilihat pada tabel di bawah.

Tabel 2. Hasil Rapat Tinjauan Manajemen Tahun 2024**Fakultas Hukum**

No	Tanggal Audit	Auditor/Reviewer	Bidang Audit/Monev	Uraian Temuan	Rencana Tindakan Perbaikan	Target waktu	Verifikasi	Status Akhir
Sarjana Ilmu Hukum								
1	13 Mei 2024	Prof. Iman Permana Maksum	PENDIDIKAN	Prodi belum memiliki roadmap mata kuliah yang menggambarkan kedalaman dan keluasan kurikulum	Prodi menyelesaikan Road Map mata kuliah	2 sem	Wadek 1	Dalam Proses
2	13 Mei 2024	Prof. Iman Permana Maksum	PENDIDIKAN	Tim kurikulum tidak melakukan evaluasi pelaksanaan dan ketercapaian output dan outcomes pembelajaran	Membuat alat evaluasi ketercapaian output dan outcomes pembelajaran	2 sem	Kaprodi	Dalam Proses
3	13 Mei 2024	Prof. Iman Permana Maksum	PENDIDIKAN	Layanan perwalian masih kurang dari 3 kali per semester, walaupun 1 kali sudah tatap muka, sehingga persentase mhs yg melaksanakan perwalian 3 kali per semester juga tidak ada. Sistem ini belum ada pada prosedur tertulis atau pedoman perwalian	Membuat mekanisme pelayanan perwalian sebanyak 3 kali	2 sem	Kaprodi	Dalam Proses
4	13 Mei 2024	Prof. Iman Permana Maksum	PENDIDIKAN	Rencana Pembelajaran tidak pernah ditinjau oleh Prodi	Meninjau kesesuaian RPS dengan Berita Acara Perkuliahan	1 sem	Kaprodi	Dalam proses
5	13 Mei 2024	Prof. Iman Permana Maksum	PENDIDIKAN	Evaluasi dilakukan secara sistematis dan berjenjang berdasarkan hasil umpan balik baik secara internal maupun eksternal.	Melakukan Evaluasi secara sistematis dan berjenjang	1 sem	Kaprodi	Selesai
6	13 Mei 2024	Prof. Iman Permana Maksum	PENDIDIKAN	Kurang dari 50% jumlah mata kuliah mengembalikan seluruh	Meminta setiap dosen untuk memberikan hasil	2 sem	Kaprodi	Dalam proses

				hasil asesmen kepada mahasiswa untuk feedback kemajuan studi	assessment selama proses belajar mengajar			
7	13 Mei 2024	Prof. Iman Permana Maksum	PENDIDIKAN	Perlu dibuat dan dianggarkan website Program Studi untuk keterbaruan informasi tentang persiapan pelaksanaan tugas akhir mahasiswa.	Updating website prodi	1 sem	Wadek 2	Dalam Proses
8	13 Mei 2024	Prof. Iman Permana Maksum	PENDIDIKAN	Pedoman penulisan tugas akhir dapat diakses dengan mudah di website fakultas.	Pedoman penulisan tugas akhir sudah tersimpan dalam website	1 sem	Kaprodi	Selesai
9	13 Mei 2024	Prof. Iman Permana Maksum	PENDIDIKAN	Tidak ada dokumen rencana asesmen untuk 5 tahun dan laporan pelaksanaan asesmen PEO	Membuat Rencana Asesmen dan Review	1 sem	Kaprodi	Selesai
10	13 Mei 2024	Prof. Iman Permana Maksum	PENDIDIKAN	Program studi tidak memiliki hasil evaluasi asesmen PEO sebagai bahan masukan untuk evaluasi kurikulum	Melakukan Evaluasi Asesmen PEO	2 sem	Kaprodi	Dalam proses
11	13 Mei 2024	Prof. Iman Permana Maksum	PENDIDIKAN	Jumlah Dosen yang memiliki beban bimbingan lebih dari 15 satuan bimbingan secara keseluruhan 17,81% (lebih dari 10%)	Melakukan pemetaan beban bimbingan dengan memperhatikan beban dosen	2 sem	Wadek 1	Dalam proses
12	13 Mei 2024	Prof. Iman Permana Maksum	PENDIDIKAN	Kurang dari 70% perkuliahan menjalankan rencana perbaikan kuliah dari hasil umpan balik mahasiswa terhadap pengukuran hasil tahun sebelumnya (idealnya 80-	Menjalankan rencana perbaikan berdasarkan feedback	2 sem	Kaprodi	Dalam proses

				90%)				
13	13 Mei 2024	Prof. Iman Permana Maksum	PENDIDIKAN	Kurang dari 2 orang tendik memiliki sertifikat kompetensi sesuai bidang tugas dan keahliannya	Meminta tambahan tendik	4 sem	Wadek 2	Dalam proses
14	13 Mei 2024	Prof. Iman Permana Maksum	KHAS UNPAD	Prodi belum memiliki Instrumen pemahaman civitas akademika dan pihak terkait tentang VMTS prodi	Membuat Instrumen VMTS Prodi	2 sem	Prodi	Dalam proses
15	13 Mei 2024	Prof. Iman Permana Maksum	KHAS UNPAD	Penetapan kriteria dan kuota sentralistik universitas (idealnya ditetapkan sesuai renstra/RIP atas usulan dari fakultas/sekolah dan didiskusikan dengan Senat Akademik) dengan melibatkan Program Studi	Sudah dilakukan oleh Rektorat dengan meminta masukan dari fakultas	1 sem	Dekan	Selesai
Magister Ilmu Hukum								
1	13 Mei 2024	Prof Dr Ir Yuli Astuti Hidayati, MP	PENDIDIKAN	Program Studi belum memiliki roadmap mata kuliah yg menggambarkan kedalaman dan keluasan kurikulum	Prodi menyelesaikan Road Map mata kuliah	2 sem	Wadek 1	Dalam Proses
2	13 Mei 2024	Prof Dr Ir Yuli Astuti Hidayati, MP	PENDIDIKAN	Tim Kurikulum tidak melakukan evaluasi pelaksanaan dan ketercapaian output dan outcome pembelajaran	Membuat alat evaluasi ketercapaian output dan outcomes pembelajaran	2 sem	Kaprodi	Dalam Proses
3	13 Mei 2024	Prof Dr Ir Yuli Astuti Hidayati, MP	PENDIDIKAN	tidak terdapat mata kuliah pilihan yang dapat diambil para prodi lain di unpad	melakukan koordinasi dengan prodi lain di Unpad untuk membuka peluang mahasiswa mengambil mata kuliah pilihan di prodi lain	4 semester	wadek 1	dalam proses
4	13 Mei 2024	Prof Dr Ir Yuli Astuti Hidayati, MP	PENDIDIKAN	tidak mendukung untuk mahasiswa mengambil	kerja sama dengan prodi lain di luar	4 semester	wadek 1	dalam proses

				mata kuliah di Prodi lain di luar Universitas	universitas			
5	13 Mei 2024	Prof Dr Ir Yuli Astuti Hidayati, MP	PENDIDIKAN	80-90% kegiatan akademik dilaksanakan selama 16 minggu/semester (termasuk jumlah pertemuan perkuliahan dan ujian, beberapa tidak sesuai dengan kalender akademik yang dipublikasikan ke seluruh civitas akademika)	Kegiatan akademik sesuai dengan kalender akademik	2 sem	Kaprodi	dalam proses
6	13 Mei 2024	Prof Dr Ir Yuli Astuti Hidayati, MP	PENDIDIKAN	Jumlah kelas mata kuliah pilihan dengan peserta lebih dari 5 terhadap jumlah kelas seluruh mata kuliah pilihan kurang dari 80%	Menetapkan jumlah minimal mahasiswa yang mengambil mata kuliah pilihan	2 semester	Kaprodi	Dalam proses
7	13 Mei 2024	Prof Dr Ir Yuli Astuti Hidayati, MP	PENDIDIKAN	50-79% mata kuliah melakukan asesmen ketercapaian sub CPMK dan CPMK sesuai dengan CPL	melakukan asesment ketercapaian sub CPMK dan CPMK dengan CPL	2 semester	Kaprodi	dalam proses
8	13 Mei 2024	Prof Dr Ir Yuli Astuti Hidayati, MP	PENDIDIKAN	Informasi format penulisan laporan tugas akhir di website prodi diperbaharui setiap 5 tahun atau lebih	memastikan buku pedoman diperbaharui pada website prodi	2 semester	kaprodi	dalam proses
9	13 Mei 2024	Prof Dr Ir Yuli Astuti Hidayati, MP	PENDIDIKAN	Tidak ada kegiatan yang berorientasi menjangir masukan alumni	membuat rencana kegiatan yang beriorientasi menjangir masukan alumni	2 semester	wadek 1	dalam proses
10	13 Mei 2024	Prof Dr Ir Yuli Astuti Hidayati, MP	PENDIDIKAN	baru terdapat lerengan untuk pengguna kursi roda naum belum adadata sevara khusus mengenai tingkat kepuasan mahasiswa dan dosen	membuat alat survey tingkat kepuasan mahasiswa dan dosen	2 semester	wadek 2	dalam proses
11	13 Mei 2024	Prof Dr Ir Yuli Astuti Hidayati, MP	PENELITIAN	Dana yang tersedia hanya dapat mencukupi sebagian penelitian	Menyediakan Dana penelitian yang cukup	1 semester	Wadek 2	selesai
12	13 Mei 2024	Prof Dr Ir Yuli Astuti Hidayati, MP	KHAS UNPAD	Belum mempunyai instrumen pendukung	Menyediakan isntrumen pendukung	1 semester	Kaprodi	selesai

				untuk mengukur kesesuaian mutu lulusan dengan standar kompetensi				
Magister Kenotariatan								
1	13 Mei 2024	Prof. Iman Permana Maksum	PENDIDIKAN	Belum ada matriks PEO namun prodi telah merumuskan dan menetapkan tujuan sesuai dengan profil lulusan dan visi misi fakultas	Prodi sedang menyelesaikan matriks PEO	2 (dua) semester	Wadek 1	Dalam proses
2	13 Mei 2024	Prof. Iman Permana Maksum	PENDIDIKAN	Prodi telah menetapkan standar kompetensi lulusan (capaian pembelajaran) namun belum memetakan CP dengan profil lulusan dan PEO (belum memiliki matriks peta CP dengan profil lulusan dan PEO)	Prodi akan membuat pemetaan CP terkait profile lulusan dan PEO	1 (satu) semester	Kaprodi	Dalam diproses
3	13 Mei 2024	Prof. Iman Permana Maksum	PENDIDIKAN	Tidak ada alumni dalam 5 tahun terakhir bekerja di perusahaan internasional atau melanjutkan kuliah di 300 WCU, krn rata-rata bekerja sebagai notaris dan PPAT (diarahkan utk hukum nasional)	Orientasi pendidikan kenotariatan adalah berprofesi menjadi notaris	1 (satu) semester	Kaprodi	Selesai
4	13 Mei 2024	Prof. Iman Permana Maksum	PENDIDIKAN	Prodi tidak memiliki prestasi lulusan tingkat internasional (publikasi pada jurnal internasional bereputasi)	Prodi akan mendorong publikasi jurnal internasional	2 (dua) semester	Kaprodi	Dalam proses
5	13 Mei 2024	Prof. Iman Permana Maksum	PENDIDIKAN	Tim kurikulum belum melakukan evaluasi terhadap pelaksanaan dan ketercapaian output dan outcomes pembelajaran setiap tahunnya	membuat alat evaluasi ketercapaian output dan outcome pembelajaran	2 (dua) semester	Wadek 1	Dalam proses
6	13 Mei 2024	Prof. Iman Permana Maksum	PENDIDIKAN	Belum tersedia prosedur perwalian secara tertulis	Prodi membuat prosedur perwalian secara tertulis	1 (satu) semester	Kaprodi	Selesai
7	13 Mei 2024	Prof. Iman Permana Maksum	PENDIDIKAN	Layanan konsultasi dengan dosen wali yang dikordinir oleh prodi	Prosedur mekanisme layanan perwalian akan dipantau	2 (dua) semester	Kaprodi	Dalam Proses

				adalah 1x/semester (kurang dari 3x/semester)	3x/semester			
8	13 Mei 2024	Prof. Iman Permana Maksum	PENDIDIKAN	Kurang dari 50 % nisbah mata kuliah yang melakukan proses pembelajaran menggunakan LCI dan e learning	akan dihimnau bagi para dosen untuk mengoptimalkan penggunaan LCI dan e learning	2 (dua) semester	Kaprodi	Dalam proses
9	13 Mei 2024	Prof. Iman Permana Maksum	PENDIDIKAN	Belum ada data persentase mata kuliah yg mencapai nilai rata-rata kuisioner 3,0 di akhir semester terkait pelaksanaan kuliah	Akan dioptimalkan presentase mata kuliah	2 (dua) semester	Kaprodi	Dalam proses
10	13 Mei 2024	Prof. Iman Permana Maksum	PENDIDIKAN	Belum ada keterkaitan topik TA dengan agendapenelitian kelompok KTS keahlian	akan dipetakan keterkaitan topik TA dengan penelitian kelompok KTS keahlian	1 (satu) semester	Kaprodi	Dalam proses
11	13 Mei 2024	Prof. Iman Permana Maksum	PENDIDIKAN	Tidak ada data terkait Nisbah jumlah mata kuliah yang mengembalikan seluruh hasil asesmen terhadap seluruh mata kuliah	Program Studi akan menghimbau dosen untuk mengoptimalkan pengembalian hasil assesment selama proses belajar mengajar melalui LiVE Unpad atau sistem yang lebih memudahkan	2 (dua) semester	Kaprodi	Dalam proses
12	13 Mei 2024	Prof. Iman Permana Maksum	PENDIDIKAN	Tidak ada program kegiatan yang menghubungkan lulusan dengan dunia kerja (Career Day) dilakukan secara regular serta kesulitan koordinasi dengan CDC Unpad	Telah dilakukan kegiatan berupa refreshing course untuk kelulusan assesment kelayakan notaris dan akan diagendakan career day secara mandiri	2 (dua) semester	Kaprodi	Selesai
13	13 Mei 2024	Prof. Iman Permana Maksum	PENDIDIKAN	Tidak terdapat kuesioner kepuasan penggunaan lulusan terhadap hard skill dan soft skill yang dilaksanakan setiap tahun	telah ada kuesioner terkait pengguna lulusan	1 (satu) semester	Kaprodi	Selesai
14	13 Mei 2024	Prof. Iman Permana Maksum	PENDIDIKAN	Program studi belum merancang, melaksanakan	Program Studi akan merancang,	2 (dua) semester	Kaprodi	Dalam proses

				dan mengevaluasi PEO secara regular (tidak ada dokumen rencana asesmen untuk 5 tahun dan laporan pelaksanaan asesmennya)	melaksanakan, dan mengevaluasi PEO			
15	13 Mei 2024	Prof. Iman Permana Maksum	PENDIDIKAN	Jumlah dosen yang memiliki beban/bobot bimbingan lebih dari 15 satuan pembimbingan, setiap semester lebih dari 10% (46%)	Akan dipetakan beban membimbing dengan memperhatikan minat mahasiswa	2 (dua) semester	Wadek 1	Dalam proses
16	13 Mei 2024	Prof. Iman Permana Maksum	PENDIDIKAN	Jumlah pembimbing utama yang membimbing lebih dari 10 mahasiswa lebih dari 10% (mayoritas)	telah dipetakan jumlah ideal pembimbing utama yang tidak lebih dari 10 % di tiap prodi	1 (satu) semester	Kaprodi	Selesai
17	13 Mei 2024	Prof. Iman Permana Maksum	PENDIDIKAN	Kurang dari 60% mata kuliah memiliki materi kuliah lengkap (silabus beserta materi kuliah (courses material), bahan ajar (diktat/slide/ppt/video); kuis; PR; dan ujian beserta solusinya (idealnya 90%)	akan dioptimalkan terpenuhinya mata kuliah dengan materi kuliah yang lengkap	2 (dua) semester	Kaprodi	Dalam proses
18	13 Mei 2024	Prof. Iman Permana Maksum	PENDIDIKAN	Kurang dari 2 orang tendik yang memiliki sertifikat kompetensi sesuai bidang tugas dan keahliannya.	meminta tambahan tendik	4 (empat) semester	WD 2	Dalam proses
19	13 Mei 2024	Prof. Iman Permana Maksum	Khas Unpad	Prodi belum memiliki Instrumen pemahaman civitas akademika dan KTS pihak terkait tentang VMTS Prodi	Akan membuat instrumen misi dan visi prodi	2 (dua) semester	Prodi	Dalam proses
28	13 Mei 2024	Prof. Iman Permana Maksum		Penetapan kriteria dan kuota sentralistik universitas (idealnya ditetapkan sesuai renstra/RIP atas usulan dari fakultas/sekolah dan didiskusikan dengan	Sudah dilakukan oleh rektorat dengan meminta masukan dari fak	1 (satu) semester	Dekan	Selesai

				Senat Akademik)				
Doktor Ilmu Hukum								
1	13 Mei 2024	Prof. Dr. Ir. Yuli Astuti Hidayati, MP.	PENDIDIKAN	Tim kurikulum tidak melakukan evaluasi pelaksanaan dan ketercapaian <i>output</i> dan <i>outcomes</i> pembelajaran..	Membuat alat evaluasi ketercapaian output dan outcomes pembelajaran	2 semester	Kaprodi	Dalam Proses
2	13 Mei 2024	Prof. Dr. Ir. Yuli Astuti Hidayati, MP.	PENDIDIKAN	Kegiatan peningkatan suasana akademik dan mempererat hubungan antara mahasiswa dengan dosen tidak pernah dilaksanakan.	merencanakan kegiatan akademik yang dapat mempererat hubungan mahasiswa dengan dosen	2 semester	kaprodi	dalam proses
3	13 Mei 2024	Prof. Dr. Ir. Yuli Astuti Hidayati, MP.	PENDIDIKAN	Tidak ada dokumen rencana asesmen untuk 5 tahun dan laporan pelaksanaan asesmen	mempersiapkan dokumen rencana asesmen dan laporan pelaksanaan asesmen	2 semester	kaprodi	dalam proses
4	13 Mei 2024	Prof. Dr. Ir. Yuli Astuti Hidayati, MP.	PENDIDIKAN	Program studi tidak memiliki hasil evaluasi asesmen PEO sebagai bahan masukan untuk evaluasi kurikulum	mempersiapkan rencana evaluasi asesmen PEO	2 semester	kaprodi	dalam proses
5	13 Mei 2024	Prof. Dr. Ir. Yuli Astuti Hidayati, MP.	PENDIDIKAN	75 - 99% mata kuliah disusun dengan melibatkan dosen serumpun berdasarkan kompetensi dan menaphatakan masukan dari dosen lain serta pengguna luhasan	telah melakukan diskusi dengan dosen serumpun mata kuliah	2 semester	kaprodi	dalam proses
6	13 Mei 2024	Prof. Dr. Ir. Yuli Astuti Hidayati, MP.	PENDIDIKAN	Kurang dari 65% dosen dan atau mahasiswa menyatakan puas terhadap sarana/prasaranana perkuliahan/praktikum/eksperimen/observasi.	akan membuat alat survey untuk sarana prasarana	2 semester	wadek 2	dalam proses
7	13 Mei 2024	Prof. Dr. Ir. Yuli Astuti Hidayati, MP.	PENDIDIKAN	Kurang dari 65% dosen dan mahasisssra menyatakan puas	akan membuat alat survey untuk sarana prasarana	2 semester	wadek 2	dalam proses

				terhadap sarana prasarana untuk penjamin mutu kualitas disertasi				
8	13 Mei 2024	Prof. Dr. Ir. Yuli Astuti Hidayati, MP.	PENDIDIKAN	Kurang dari 65% dosen dan mahasiswa menyatakan puas terhadap sarana pembelajaran	akan membuat alat survey untuk sarana prasarana	2 semester	wadek 2	dalam proses
9	13 Mei 2024	Prof. Dr. Ir. Yuli Astuti Hidayati, MP.	PENELTTIAN	Dana yang tersedia hanya dapat mencukupi sebagian penelitian	Penyediaan Dana penelitian	1 semester	wadek 2	Selesai
10	13 Mei 2024	Prof. Dr. Ir. Yuli Astuti Hidayati, MP.	PKM	Hasil PKM memenuhi 2-3 aspek	Penyesuaian bentuk PKM	1 semester	Marinov	Selesai
11	13 Mei 2024	Prof. Dr. Ir. Yuli Astuti Hidayati, MP.	PKM	Dana yang tersedia hanya dapat mencukupi sebagian PKM.	Penyediaan Dana PKM	1 semester	wadek 2	Selesai
12	13 Mei 2024	Prof. Dr. Ir. Yuli Astuti Hidayati, MP.	KHAS UNPAD	Tingkat pemahaman CivitaS akademika dan pillak terkait terhadap VMTS prodi, rendah.	Sosialisasi VTMS Prodi	1 semester	Kaprodi	Selesai
13	13 Mei 2024	Prof. Dr. Ir. Yuli Astuti Hidayati, MP.	KHAS UNPAD	Belum mempunyai instrumen untuk mengukur tingkat pemahaman civitas akademika terkait tentang VMTS Prodi.	Membuat Instrumen untuk mengukur tingkat pemahaman Civitas akademika	2 semester	Kaprodi	dalam proses
14	13 Mei 2024	Prof. Dr. Ir. Yuli Astuti Hidayati, MP.	KHAS UNPAD	Belum mempunyai instrumen pendukung untuk mengukur kesesuaian mutu lulusan dengan standar kompetensi.	Membuat Instrumen untuk mengukur mutu lulusan dengan standar kompetensi	2 semester	Kaprodi	selesai

E. SIMPULAN

Dalam Rapat Tinjauan Manajemen menyikapi hasil temuan audit mutu internal terhadap program studi di Fakultas Hukum ditemukan bahwa administrasi dan dokumentasi pelaksanaan kurikulum berbasis OBE di masing-masing Program Studi belum dilaksanakan secara optimal, sehingga program studi harus lebih tertib dalam pelaporan pelaksanaan kurikulum. Selain itu pemanfaatan umpan balik yang diberikan oleh mahasiswa maupun pemangku kepentingan perlu ditingkatkan untuk meningkatkan kualitas pembelajaran di program studi. Rapat juga memberikan beberapa catatan terkait hasil temuan AMI yang diberikan, terutama mengenai penyamaan indikator bagi program studi di jenjang yang berbeda. Pengelola Fakultas Hukum memandang perlu dibedakan indikator pada program Sarjana, Magister dan Doktor. Selain itu beberapa standar yang menjadi temuan merupakan kewenangan universitas sehingga sulit untuk ditindaklanjuti oleh program studi.

F. PENUTUP

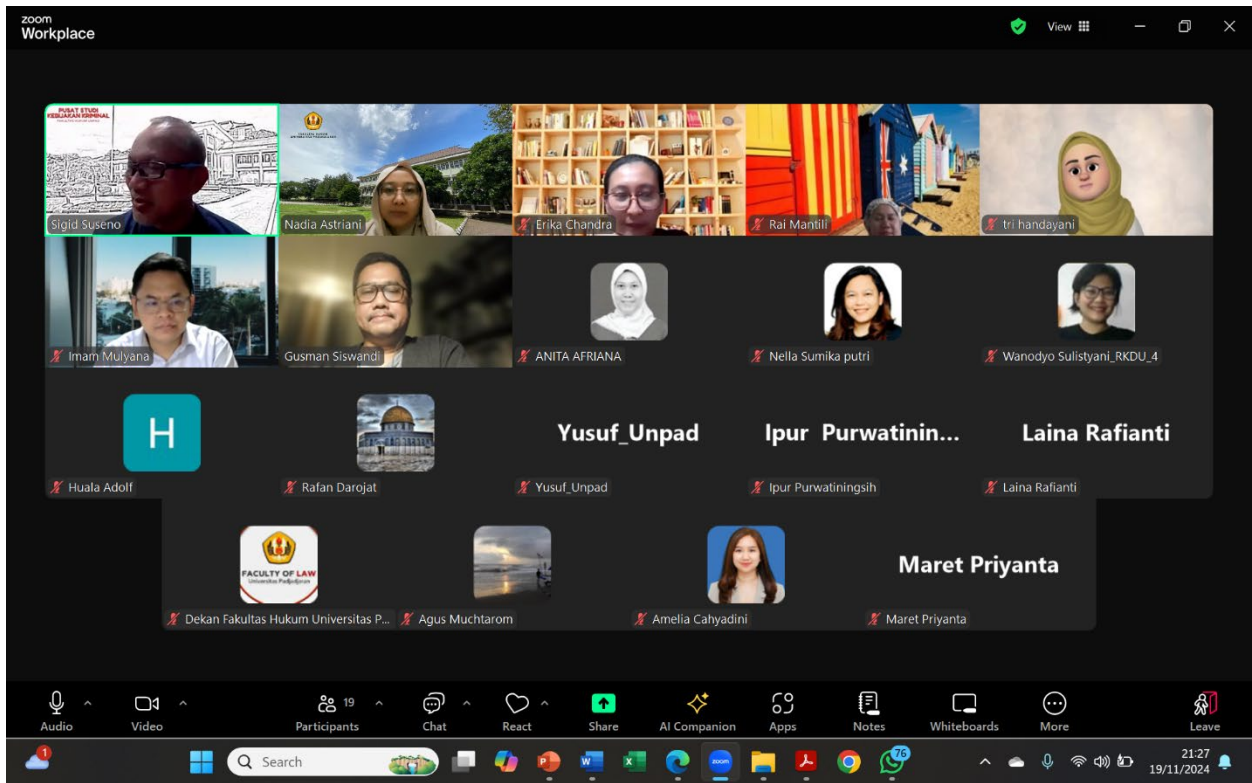
Demikian laporan hasil Rapat Tinjauan manajemen ini dibuat dengan memenuhi siklus PPEPP, Harapan dari hasil RTM ini adalah mempercepat pelaksanaan tindak lanjut dari setiap kondisi yang masih belum mencapai target berita pelampauannya. Demikian juga bagi Tim UPM dan GKM agar tetap melakukan proses pengawalan terhadap capaian kinerja fakultas.

LAMPIRAN

DAFTAR HADIR

Dekan	Dr. Sigid Suseno, S.H., M.Hum.
Wakil Dekan Bidang Pembelajaran, Kemahasiswaan dan Riset	A. Gusman Siswandi, S.H., LL.M., Ph.D.
Wakil Dekan Bidang Sumber Daya dan Organisasi	Dr. Maret Priyanta, S.H., M.H.
Manajer Riset, Inovasi dan Kemitraan	Dr. Laina Rafianti, S.H., M.H.
Manajer Pembelajaran, Kemahasiswaan dan Alumni	Dr. Wanodyo Sulistyani, S.H., M.H., LL.M.
Manajer Sumber Daya, Perencanaan dan Informasi	Agus Muchtarom, S.Si., M.Cs.
Ketua Unit Penjaminan Mutu	Dr. Nadia astriani, S.H., M.Si.
Ketua Unit Internasionalisasi	Imam Mulyana, S.H., M.H., Ph.D.
Ketua Program Studi Sarjana Ilmu Hukum	Dr. Tri Handayani, S.H., M.H.
Sekretaris Program Studi Sarjana Ilmu Hukum	Ipur Purwatiningsih S.E .
Ketua Program Studi Magister Kenotariatan	Dr. Anita Afriana, S.H., M.H.
Ketua Program Studi Magister Ilmu Hukum dan Doktor Ilmu Hukum	Prof. Huala Adolf, SH, LL.M, PhD
Sekretaris Program Studi Magister Ilmu Hukum dan Doktor Ilmu Hukum	Dr. Erika Magdalena Chandra, S.H.,M.H.
Gugus Kendali Mutu	Dr. Rai Mantili, S.H., M.H.
Gugus Kendali Mutu	Dr.Yusuf Saeful Zamil, S.H., M.H
Staf Unit Penjaminan Mutu	Rafan Darodjat, S.S.,
Koordinator IUP	Dr. Nella Sumika Putri, S.H., M.H.
Koordinator Humas	Dr. Amelia Chayadini, S.H., M.H.

DOKUMENTASI RAPAT



https://...
[Staff Unpad](#) [Bina Hukum Lingku...](#) [Universitas Padjadja...](#) [LIVE UNPAD](#) [SISTER UNPAD](#) [Mysafa BKN](#)

Tabel 2. Hasil Rapat Tinjauan Manajemen Tahun 2024
Fakultas Hukum

No	Tanggal Audit	Auditor/Reviewer	Bidang Audit/Monev	Uraian Temuan	Rencana Tindakan Perbaikan	Tar
	Prodi S1					
	13 Mei 2024	Prof. Iman Permana Maksum	PENDIDIKAN	Prodi belum memiliki roadmap mata kuliah yang menggambarkan kedalaman dan keluasan kurikulum		
			PENDIDIKAN	Tim kurikulum tidak melakukan evaluasi pelaksanaan dan ketercapaian output dan outcomes pembelajaran		
			PENDIDIKAN	Layanan perwalian masih kurang dari 3 kali per semester, walaupun 1 kali sudah tatap muka, sehingga persentase mhs yg melaksanakan perwalian 3 kali per semester juga tidak ada. Sistem ini belum ada pada prosedur tertulis atau pedoman perwalian		
			PENDIDIKAN	Rencana Pembelajaran tidak pernah ditinjau oleh Prodi		
			PENDIDIKAN	Evaluasi dilakukan secara sistematis dan berjenjang berdasarkan hasil umpan balik baik		

The screenshot shows a Zoom meeting window with a screen share of a document. The document is a table titled "Tabel 2. Hasil Rapat Tinjauan Manajemen Tahun 2024" under the heading "Fakultas Hukum". The table has 7 columns: No, Tanggal Audit, Auditor/Reviewer, Bidang Audit/Monev, Uraian Temuan, Rencana Tindakan Perbaikan, and Tar. The table contains 6 rows of data, with the first row being a header and the subsequent rows detailing audit findings and recommendations for various programs (Prodi S1). The right side of the screenshot shows a Zoom meeting grid with 10 participants: Sigid Suseno, Nadia Astriani, tri handayani, ANITA AFRIANA, Huala Adolf, Wanodyo Sulistiyani_RKDU_4, Erika Chandra, Rai Mantili, Rafan Darajat, and Nella Sumika putri. The Zoom toolbar at the bottom shows icons for Audio, Video, Participants (19), Chat, Share, Pause, and other controls. The system tray at the bottom shows the Windows taskbar with a search bar and various application icons, along with the date and time: 19:52 19/11/2024.